



แบบคำร้องทั่วไป

วันที่.....

เรื่อง ขออนุญาตรับเอกสารทางการศึกษาแทน

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคเหนือ ๔

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....  
 อยู่บ้านเลขที่..... หมู่..... ซอย..... ถนน.....  
 ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....  
 รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... E - mail.....  
 มีความประสงค์..... **ขออนุญาตรับเอกสารทางการศึกษาแทน**.....  
 (นาย/นาง/นางสาว)..... รหัสประจำตัวนักศึกษา.....  
 สาขาวิชา..... วิทยาลัย.....  
 โดยมีความเกี่ยวข้องเป็น.....

เนื่องจาก.....  
 .....  
 .....

ลงชื่อ.....  
 (.....)

<p>1. ความเห็น สำนักงานอาชีวศึกษาบัณฑิต</p> <p><input type="checkbox"/> ทราบ</p> <p><input type="checkbox"/> เสนอผู้อำนวยการสถาบันฯ</p> <p>ลงชื่อ.....              (.....)              ...../...../.....</p>	<p>2. ความเห็น ผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคเหนือ 4</p> <p>ทราบ <input type="checkbox"/> อนุญาต</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต</p> <p>ลงชื่อ.....              (.....)              ...../...../.....</p>
--	--